

**Программа по развитию субъектов малого и среднего
предпринимательства АО ГК «ДИНАМИКА» в целях их потенциального участия
в закупках товаров (работ, услуг)**

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Наименование заказчика, осуществляющего закупки в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - заказчик) | АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГРУППА КОМПАНИЙ «ДИНАМИКА» (АО ГК «ДИНАМИКА») |
| 2. | Идентификационный номер налогоплательщика-заказчика, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) и номер телефона | ИНН: 5040131305 Адрес местонахождения: 125047, Г.МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТВЕРСКОЙ, ПЛ МИУССКАЯ, Д. 2 Почтовый адрес: 125047, г. Москва, Миусская площадь, д. 2 Адрес электронной почты: info@dinamika-group.ru Номер телефона: +7 (495) 617 67 68 |
| 3. | Цели реализации программы по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг) (далее - программа) | а) увеличение количества конкурентоспособных и квалифицированных поставщиков (исполнителей, подрядчиков) среди субъектов МСП (далее – СМСП) – потенциальных участников закупок товаров (работ, услуг); б) повышение качества закупочной деятельности заказчика; в) создание условий для повышения уровня готовности субъектов МСП к использования новых технологий; г) модернизация управленческих и технологических процессов заказчика; д) замещение закупаемой продукции импортного производства российскими аналогами. |
| 4. | Виды товаров (работ, услуг) с указанием соответствующих кодов Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008), в отношении которых осуществляется реализация программы | Предусматриваются в документации об отборе. |
| 5. | Формы оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства - участникам программы | 1. Финансовая поддержка; 2. Информационная поддержка; 3. Методическая поддержка; 4. Техническая поддержка; 5. Заключение офсетного договора; 6. Иные виды поддержки. |

| | | |
|----|---|--|
| 6. | Объем оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства - участникам программы | <p>Объем поддержки каждого субъекта МСП – участника программы устанавливается в индивидуальной карте.</p> <p>Индивидуальные карты действуют в течение срока, указанного в документации об отборе.</p> <p>Индивидуальные карты подписываются с трех сторон – заказчиком, акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (далее – Корпорация) и субъектом МСП.</p> |
| 7. | Условия оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства - участникам программы | <p>Условия оказания поддержки субъекту МСП – участнику программы определяются соглашением об оказании мер поддержки между таким участником и заказчиком.</p> <p>Участник, включенный в программу по результатам отбора, проведенного в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящей программы, и с которым заключены соглашение об оказании мер поддержки и индивидуальная карта, обязан в течение срока их действия поддерживать достоверность и актуальность сведений, содержащихся в предоставленной программе. В случае если участник перестал соответствовать требованиям, установленным при отборе для участия в программе, то такой участник обязан известить об этом заказчика путем направления соответствующего уведомления в срок не более 5 рабочих дней с даты наступления такого события.</p> <p>Участник программы, сведения о котором были исключены из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в период реализации настоящей Программы, сохраняет право на оказание поддержки до окончания срока действия его индивидуальной карты.</p> <p>Участники программы, чьи сведения теряют актуальность по отношению к заявке, поданной для участия в программе (за исключением сведений о наличии в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства), исключаются из числа участников программы. Соглашение об оказании мер поддержки, заключенное с таким участником программы, а также его индивидуальная карта аннулируются в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения уведомления Заказчиком от участника программы.</p> <p>Также субъект МСП исключается из числа участников программы в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в связи с обращением такого участника об его исключении из участников программы; - установления заказчиком его несоответствия требованиям документации по проведению отбора или в связи с предоставлением таким участником недостоверной информации о своем соответствии указанным требованиям; — одностороннее расторжение договора или отказ от исполнения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, аналогичных предмету отбора, по инициативе такого участника, или систематическое неисполнение участником обязательств по договору с заказчиком; — нарушение участником антикоррупционной оговорки по договору; |

| | | |
|----|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - уклонение участника от заключения договоров два и более раз по результатам закупочных процедур, проводимых заказчиком; - наличия фактов причинения ущерба имуществу и/или сотрудникам заказчика, а также третьим лицам, вследствие исполнения или ненадлежащего исполнения таким участником договора с заказчиком, которые были признаны со стороны участника, но добровольно не возмещены в полном объеме в досудебном порядке; - включение участника программы в реестр участников программ развития поставщиков (исполнителей, подрядчиков), не исполнивших своих обязательств перед заказчиками в рамках реализации программ по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; - другие случаи, предусмотренные соглашением об оказании мер поддержки. |
| 8. | Перечень мероприятий по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства - участникам программы | <p>Формы поддержки, указанные в п.5 настоящей Программы, могут быть реализованы Заказчиком, при участии Корпорации и (или) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, заинтересованных органов (организаций), и включают следующие мероприятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) в рамках финансовой поддержки — программы льготного кредитования субъектов МСП, программа стимулирования кредитования субъектов МСП, гарантии и поручительства, программы льготного лизинга АО «МСП-Лизинг»; 2) в рамках методической поддержки — обучение работе на Цифровой платформе МСП, участие в обучающих семинарах по участию в закупках в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; 3) в рамках информационной поддержки обеспечение участников программы информацией: <ul style="list-style-type: none"> – о реализации государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, муниципальных программ (подпрограмм); – о финансово-экономическом состоянии субъектов МСП; – об организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, условиях и о порядке оказания такими организациями поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства; – о государственном и муниципальном имуществе, включенном в перечни, указанные в части 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ; – об объявленных конкурсах на оказание финансовой поддержки субъектам МСП; – иной необходимой для развития субъектов МСП информацией (экономической, правовой, статистической, производственно-технологической информацией, информацией в области маркетинга), в том числе информацией в сфере деятельности Корпорации. Информирование крупнейших |

| | | |
|----|--|---|
| | | <p>заказчиков о производимых субъектом МСП товарах, работах и услугах.</p> <p>4) в рамках технической поддержки — предоставление участнику программы АО ГК «ДИНАМИКА» сведений об используемых импортных товарах в соответствии с кодом ОКПД2 для разработки аналогичных, произведённых на территории Российской Федерации, с последующими испытаниями и закупкой.</p> <p>5) в рамках иных форм поддержки:</p> <ul style="list-style-type: none"> — оказание содействия в оценке качества продукции, проведении аудита представленных по запросу материалов на соответствие требованиям АО ГК «ДИНАМИКА», выдаче заключения о соответствии/несоответствии продукции с указанием причин несоответствия; – ведении Реестра участников программы по развитию субъектов МСП, получивших заключение по результатам проведения аудита продукции, для возможности дальнейшего участия в закупках с ограниченным участием; – оказание маркетинговой поддержки — направление писем в адрес крупнейших заказчиков, в отношении которых Корпорация проводит оценку или мониторинг соответствия, с информацией об оказываемых услугах, поставляемой продукции участниками Программы АО ГК «ДИНАМИКА». Направление участникам Программы поддержки и развития поставщиков АО ГК «ДИНАМИКА» выгрузки из планов закупки крупнейших заказчиков. <p>Конкретный перечень мероприятий, объем и сроки оказания поддержки участнику Программы определяются в информации о проведении отбора и указываются в индивидуальной карте и соглашении.</p> <p>В рамках реализации настоящей программы в соответствии с законодательством Российской Федерации возможно заключение договора на поставку товара, оказание услуги, предусматривающий встречные инвестиционные обязательства поставщика (исполнителя, подрядчика) по созданию, модернизации, освоению производства такого товара и (или) по созданию, реконструкции имущества, используемого для оказания такой услуги (офсетный договор).</p> |
| 9. | Порядок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальными картами развития субъектов малого и среднего предпринимательства | Порядок реализации мероприятий, сроки их реализации, перечень лиц, ответственных за реализацию мероприятий, определяются индивидуальной картой, разрабатываемой и утверждаемой Приказом № ОД-2025-17 от 19 декабря 2025 г. по форме согласно Приложению № 5 к настоящей программе. |
| 10 | Основные и дополнительные (при наличии) требования к участникам программы в соответствии с частями 2 и 3 статьи 16 1 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" | <p>Основные требования к участникам программы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) непроведение ликвидации субъекта малого или среднего предпринимательства - юридического лица, прекращение деятельности субъекта малого или среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, и отсутствие решения арбитражного суда о признании субъекта малого или среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 2) неприостановление деятельности субъекта малого |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>или среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;</p> <p>3) отсутствие у субъекта малого или среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов субъекта малого или среднего предпринимательства, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний ответный период;</p> <p>4) отсутствие у субъекта малого или среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера субъекта малого или среднего предпринимательства - юридического лица непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289 - 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с деятельностью данного субъекта малого или среднего предпринимательства, и административного наказания в виде дисквалификации в период, когда лицо считается подвергнутым такому наказанию;</p> <p>5) отсутствие сведений о субъекте малого или среднего предпринимательства в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>6) отсутствие сведений о субъекте малого или среднего предпринимательства в указанном в части 10 статьи 16.1 Закона № 209-ФЗ реестре участников программ развития</p> |
|--|--|--|

| | | |
|-----|---|---|
| | | <p>поставщиков (исполнителей, подрядчиков), не исполнивших своих обязательств перед заказчиком, предусмотренных соглашением об оказании мер поддержки между участником программы и заказчиком, утвердившим программу по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>7) отсутствие отношений связанности (аффилированности) с заказчиком, утвердившим программу. Наличие или отсутствие отношений связанности (аффилированности) определяется в соответствии со статьей 4 Закона РСФСР от 22 марта 1991 года № 948-1 «О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках»;</p> <p>8) производство товаров, выполнение работ, оказание услуг с использованием инноваций и (или) локализация производства товаров, выполнения работ, оказания услуг на территории Российской Федерации.</p> <p>Субъект МСП, направивший заявку на участие в Программе, даёт Заказчику согласие на сбор дополнительной информации о себе.</p> <p>При рассмотрении заявок на участие в Программе, Заказчик вправе учесть сведения о хозяйственной деятельности субъекта МСП, представленные в анкете по форме согласно Приложению № 1 к заявке, в целях отбора субъектов МСП, наиболее удовлетворяющих потребностям Заказчика.</p> <p>Заказчиком могут быть установлены дополнительные требования к участникам Программы с учётом норм Положения о закупке ГК «Ростех», обусловленные, в том числе наличием определённых производственных мощностей для качественного выполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) предусмотренных настоящей Программой и индивидуальной картой мероприятий.</p> <p>Дополнительные требования могут быть предусмотрены, в том числе, информацией о проведении отбора, конкретизирующей сведения о проведении отбора с учетом специфики деятельности и индивидуальных потребностей Заказчика.</p> |
| 11. | <p>Порядок проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в программе, а также предельное количество участников программы, определенное заказчиком в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 16 *1 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"</p> | <p>а) Отбор субъектов МСП для участия в программе проводится в электронной форме на Цифровой платформе МСП.</p> <p>б) Информация о проведении отбора разрабатывается и направляется заказчиком в адрес акционерного общества Корпорации не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала срока подачи заявок на участие в отборе.</p> <p>в) Корпорация размещает информацию о проведении отбора на своем официальном сайте в сети «Интернет» и на Цифровой платформе МСП не позднее, чем за 1 день с даты получения от заказчика указанных документов. В информации о проведении отбора указываются следующие сведения:</p> <p>г) сведения о видах товаров (работ, услуг) с указанием соответствующих кодов Общероссийского</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОК 034-2014 (КПЕС 2008), в отношении которых осуществляется реализация программы, в рамках отдельного отбора;</p> <p>д) дата начала, дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе;</p> <p>е) срок рассмотрения заявок на участие в отборе и срок подведения итогов отбора;</p> <p>ж) порядок проведения отбора, в том числе предельное количество участников программы;</p> <p>з) основные и дополнительные требования к участникам отбора;</p> <p>и) требования к составу и оформлению заявки на участие в отборе, в том числе перечень документов, предоставляемых в целях подтверждения соответствия основным и дополнительным требованиям к участникам программы;</p> <p>к) иные сведения на усмотрение заказчика.</p> <p>Субъекты малого и среднего предпринимательства подают заявки на участие в отборе в порядке и в сроки, установленные документацией о проведении отбора.</p> <p>Срок подачи заявок на участие в отборе должен составлять не менее пяти рабочих дней с даты начала проведения отбора.</p> <p>При необходимости заказчик может продлить срок подачи заявок на участие в отборе и соответственно перенести дату и время окончания подачи заявок, рассмотрения заявок и подведения итогов отбора в любое время до окончания подачи заявок.</p> <p>Рассмотрение заказчиком заявок на участие в отборе осуществляется в соответствии с условиями информации о проведении отбора.</p> <p>Заказчик рассматривает поданные заявки на участие в отборе в сроки, указанные в информации о проведении отбора, и принимает в отношении каждого участника отбора решение о разработке и утверждении индивидуальной карты или об отказе в участии в программе.</p> <p>По результатам рассмотрения заявок на участие в отборе заказчиком формируется протокол, который должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень субъектов МСП, подавших заявки на участие в отборе; - результаты рассмотрения каждой заявки на участие в отборе и решение в отношении каждого участника отбора о разработке индивидуальной карты или об отказе в участии в программе, - иные сведения на усмотрение заказчика. <p>В случае если на участие в отборе не поступило ни одной заявки, либо по итогам рассмотрения заявок ни один участник не признан прошедшим отбор, такой отбор признается несостоявшимся и может быть проведен повторно на усмотрение заказчика с изменением либо без</p> |
|--|--|---|

| | | |
|-----|---|---|
| | | <p>изменений сведений.</p> <p>Заказчик вправе реализовать программу в отношении субъектов МСП, подавших заявки на участие в программе, без проведения отбора МСП в случае, если количество поданных субъектами МСП заявок на участие в программе не превышает предельного количества участников программы, определенного Заказчиком в составе документации об отборе.</p> <p>Субъект МСП, получивший отказ в участии в программе по результатам рассмотрения и оценки заявок, вправе обжаловать решение заказчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>При наличии вопросов по требованиям и документации проводимого отбора, субъект МСП может направлять запросы на разъяснения Заказчику по контактным адресам, указанные в документации о проведении отбора.</p> <p>Запросы на разъяснения принимаются на электронный адрес, указанный в документации об отборе, заказчиком с даты начала проведения отбора и их прием завершается за 2 дня до срока окончания подачи заявок по отбору. Заказчик направляет разъяснения по поступившему запросу по контактным данным, указанные в запросе, в течение 1 рабочего дня с даты получения запроса на разъяснения.</p> <p>Предельное количество участников программы устанавливается в документации о проведении отбора.</p> |
| 12. | Порядок взаимодействия заказчика, иных организаций и субъектов малого и среднего предпринимательства - участников программы | <p>Взаимодействие Заказчика, Корпорации и иных организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП в рамках реализации мероприятий, осуществляется в порядке, определённом соглашением.</p> <p>В случае наличия у участника программы заинтересованности в оказании мер поддержки Корпорацией, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, иными заинтересованными органами (организациями) при разработке проекта индивидуальной карты Заказчиком направляется информация о наличии такой потребности по адресам указанных организаций (в электронном варианте и (или) письмом на бумажном носителе).</p> <p>При этом включение в индивидуальную карту мероприятий по оказанию поддержки Корпорации, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, заинтересованных органов (организаций), а также внесение изменений в соглашение осуществляется в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня утверждения заказчиком индивидуальной карты и заключения соглашения соответственно.</p> <p>Взаимодействие между участниками программы и Заказчиком осуществляется путём информационного обмена посредством электронной почты и(или)</p> |

| | | |
|-----|--|---|
| | | <p>направления писем на бумажном носителе.</p> <p>Взаимодействие между Заказчиком и Корпорацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе с учётом положений, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 10 ноября 2022 г. N 2029 «О порядке проведения акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» мониторинга реализации программ по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг), порядке ведения реестра таких программ, а также порядке ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - участников программ по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их потенциального участия в закупках товаров (работ, услуг), не исполнивших своих обязательств перед заказчиком».</p> <p>В рамках реализации программы заказчик направляет в Корпорацию следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) программу - в срок не позднее десяти календарных дней со дня ее утверждения; 2) информацию о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в программе с указанием предельного количества участников программы, определенного заказчиком, - в срок не позднее тридцати календарных дней до даты начала приема заявок субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в программе; 3) результаты реализации программы - в срок не позднее десяти календарных дней со дня окончания срока действия индивидуальной карты; 4) сведения об участниках программы, не исполнивших своих обязательств перед заказчиком, предусмотренных соглашением об оказании мер поддержки между участником программы и заказчиком, - в срок не позднее тридцати календарных дней со дня окончания срока исполнения обязательств. |
| 13. | Порядок заключения соглашения об оказании мер поддержки между участником программы и заказчиком и реализации такого соглашения | <p>Соглашение об оказании мер поддержки между субъектом малого и среднего предпринимательства участником программы, заказчиком и Корпорацией разрабатывается с учетом форм и объема поддержки, оказываемой участнику в рамках реализации индивидуальной карты, и содержит следующую информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные условия соглашения; - права и обязанности сторон; - условия оказания поддержки; - порядок взаимодействия сторон соглашения; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - зоны и меры ответственности участников программы; - порядок прекращения действия соглашения; - индивидуальную карту; - и иные положения. <p>Индивидуальная карта разрабатывается исходя из условий отбора и потребностей в поддержке от субъекта малого и среднего предпринимательства и включает в себя следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень мероприятий, сроки их реализации и предполагаемый объем поддержки; - перечень и контактные данные лиц, ответственных за реализацию мероприятий; - источники финансирования (если индивидуальной картой предусмотрен данный вид поддержки); - иные сведения. <p>В срок не позднее 5 рабочих дней с даты подведения итогов отбора, Заказчик направляет на адрес электронной почты Корпорации проекты соглашения об оказании мер поддержки и индивидуальной карты.</p> <p>Корпорация в течение 10 рабочих дней с даты получения проекта соглашения об оказании мер поддержки и индивидуальной карты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. направляет по электронной почте в адрес контактного лица заказчика, указанного в соглашении, замечания с учетом их обоснования и предложений по корректировке соглашения и индивидуальной карты; 2. направляет подписанный экземпляр соглашения об оказании мер поддержки и индивидуальной карты по ко контактными данным соглашении. <p>В случае получения замечаний к проектам документов от Корпорации, заказчик устраняет замечания в течение 3 рабочих дней и направляет скорректированные проекты документов Корпорации на рассмотрение и подписание.</p> <p>При наличии существенных замечаний заказчик может провести переговоры с Корпорацией для выработки позиций соглашения и индивидуальной карты, удовлетворяющих каждую из сторон соглашения.</p> <p>Заказчик подписывает документы не позднее 3 рабочих дней с даты получения, подписанных со стороны Корпорации соглашения об оказании мер поддержки и индивидуальной карты, и направляет их в адрес участника для подписания.</p> <p>Участник, которому направлены проекты соглашения об оказании мер поддержки и индивидуальной карты не позднее 3 рабочих дней с даты получения направляет подписанный экземпляр соглашения об оказании мер поддержки и индивидуальной карты по контактными данным заказчика, указанным в соглашении.</p> <p>Реализация мероприятий, предусмотренных индивидуальной картой, осуществляется в порядке и в соответствии с условиями, определенными соглашением</p> |
|--|--|

| | | |
|-----|--|--|
| | | об оказании мер поддержки. |
| 14. | Меры ответственности за нарушение условий реализации программы | <p>Формы и размер ответственности участников определяются соглашением об оказании мер поддержки в зависимости от форм и объема оказываемой поддержки, установленной индивидуальной картой.</p> <p>В случае нарушения участниками, заказчиком и иными организациями, оказывающими поддержку субъекту малого и среднего предпринимательства в рамках действующего соглашения, стороны несут ответственность согласно условиям, предусмотренным в соглашении об оказании мер поддержки.</p> |
| 15. | Информация о лицах, ответственных за реализацию программы (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, контактные данные) | <p>ФИО: Зацарин Андрей Сергеевич</p> <p>Должность: Советника генерального директора по закупочной деятельности АО ГК «ДИНАМИКА»</p> <p>Адрес электронной почты: info@dinamika-group.ru</p> |
| 16. | Приложение | Приложение № 1 - Перечень компаний группы АО ГК «ДИНАМИКА», применяющих программу поддержки и развития поставщиков |

Приложение №1 - Перечень компаний группы АО ГК «ДИНАМИКА», применяющих программу поддержки и развития поставщиков.

| № | Наименование | ИНН |
|----------|---------------------------------|------------|
| 1 | ПАО «ЗИП» | 5260900066 |
| 2 | АО «КБ «Луч» | 7610063043 |
| 3 | АО «Эйрбург» | 6671172432 |
| 4 | АО «Навигатор» | 7801004507 |
| 5 | ООО «НПЦ «Авиасистемы» | 7801587418 |
| 6 | АО НПП «АМЭ» | 7819029855 |
| 7 | АО «Рамэк-ВС» | 7804060845 |
| 8 | ЗАО «Институт Телекоммуникаций» | 7802199182 |
| 9 | АО НПЦ «Элвис» | 7735582816 |
| 10 | ООО «Элко» | 9714037468 |
| 11 | ООО «ЭЛВИС-Тех» | 5044143301 |
| 12 | ООО «Трастлаб» | 7735188337 |
| 13 | ООО «Вистэл» | 6500006682 |
| 14 | ООО «КБ СТМ-РС» | 7714487590 |
| 15 | ООО «АЛЬТЭЛ» | 9714062746 |
| 16 | АО «Элмакс» | 9714067590 |
| 17 | ООО «ЭЛВК» | 9714012544 |
| 18 | АО «ММЗ Вперед» | 7720066255 |
| 19 | АО «ОКБ «Кристалл» | 7720015691 |
| 20 | АО «НИИРПИ» | 7809003135 |
| 21 | АО «Синтез-кировец» | 7805042126 |
| 22 | АО «Авэкс» | 7714041380 |
| 23 | ООО «ЛЭД» | 7714466015 |
| 24 | ООО «НПЦ «ЛКТ» | 7703354863 |
| 25 | ООО «НПО ПКРВ» | 7105509736 |
| 26 | ПАО АК «Рубин» | 5001000034 |
| 27 | АО «Нител» | 5261001745 |
| 28 | АО «Гесер» | 4706021264 |
| 29 | АО «НПК «БИС» | 6154572665 |
| 30 | АО «НКБ ВС» | 6154079450 |